

**STATUT**  
**OŚRODKA EDUKACYJNO - REHABILITACYJNO - WYCHOWAWCZEGO**  
**W USTRONIU**

uchwalony w dniu 18 września 2024r.

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Ośrodek Edukacyjno-Rehabilitacyjno-Wychowawczy jest niepubliczną, wielofunkcyjną placówką założoną i prowadzoną przez Towarzystwo Opieki nad Niepełnosprawnymi w Ustroniu, zarejestrowane w Sądzie Rejestrowym w Bielsku- Białej, pod numerem KRS 0000099847.
2. Ośrodek Edukacyjno-Rehabilitacyjno-Wychowawczy działa m.in. na podstawie:
  - 1) ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2021, poz. 1915) i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;
  - 2) ustawy z dnia 14 grudnia 2016r.- Prawo oświatowe (Dz. U. 2021, poz. 1082);
  - 3) statutu nadanego przez osobę prawną, prowadzącą placówkę tj. Towarzystwa Opieki nad Niepełnosprawnymi w Ustroniu.
3. Ośrodek Edukacyjno-Rehabilitacyjno-Wychowawczy działa w oparciu o wpis do ewidencji niepublicznych placówek oświatowych, prowadzonych przez Starostwo Powiatowe w Cieszynie.
4. Organem sprawującym nadzór pod względem organizacyjnym jest Zarząd Towarzystwa Opieki nad Niepełnosprawnymi.
5. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Ośrodkiem jest Kurator Oświaty w Bielsku- Białej.
6. Ośrodek Edukacyjno-Rehabilitacyjno-Wychowawczy ma siedzibę w Ustroniu, przy ul. Wiejskiej 8.
7. Ośrodek Edukacyjno-Rehabilitacyjno-Wychowawczy przeznaczony jest dla dzieci i młodzieży ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, u których występują specjalne potrzeby edukacyjno-terapeutyczne.
8. Do Ośrodka Edukacyjno-Rehabilitacyjno-Wychowawczego mogą uczęszczać dzieci z terenu powiatu cieszyńskiego i ościennych. Ośrodek jest placówką umożliwiającą:
  - 1) roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne;
  - 2) realizację obowiązku szkolnego na poziomie szkoły podstawowej;
  - 3) realizację obowiązku nauki poprzez udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych;
  - 4) wczesne wspomaganie rozwoju.

## § 2.

### Cele i zadania Ośrodka

1. Ośrodek Edukacyjno-Rehabilitacyjno-Wychowawczy realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. oraz w przepisach wydanych na jej podstawie oraz programach wychowawczych i profilaktyki.
2. Celem prowadzonych zajęć w Ośrodku jest kompleksowa, wielodyscyplinarna pomoc edukacyjno-rehabilitacyjno-wychowawcza dostosowana do indywidualnych potrzeb wychowanków w wieku od 3. do 25. roku życia, wspomagająca indywidualny rozwój i funkcjonowanie podopiecznych, mając na względzie ich możliwości oraz ograniczenia.
3. Celami szczegółowymi Ośrodka wobec wychowanków jest w szczególności poprawa ich rozwoju społecznego i psychoruchowego, poprawa ogólnego stanu zdrowia i sprawności oraz umiejętności funkcjonowania w życiu codziennym oraz umożliwienie wychowankom integracji ze środowiskiem.
4. Do Ośrodka przyjmowane są:
  - 1) małe dzieci nieharmonijnie rozwijające się, zagrożone niepełnosprawnością w celu realizacji wczesnego wspomaganie rozwoju;
  - 2) dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym sprzężonym z innym rodzajem niepełnosprawności, realizująca kształcenie specjalne;
  - 3) dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, realizująca zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze.
5. Dla dzieci, u których wykryto nieprawidłowy, nieharmonijny rozwój, prowadzi się wczesne wspomaganie rozwoju od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole, w celu pobudzenia rozwoju psychoruchowego i społecznego dziecka, opracowując indywidualny program wczesnego wspomaganie rozwoju, prowadzonego bezpośrednio z dzieckiem i jego rodziną.
6. Dla uczniów objętych kształceniem specjalnym z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym wraz z niepełnosprawnością sprzężoną organizuje się edukację na poziomie rocznego przygotowania przedszkolnego oraz szkoły podstawowej, opracowując i realizując indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny zgodny z potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi uczniów, orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, zaleceniami specjalistów oraz podstawą programową kształcenia specjalnego.
7. Dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym wraz z niepełnosprawnością sprzężoną organizuje się edukację na poziomie rocznego przygotowania przedszkolnego oraz szkoły podstawowej, opracowując i realizując indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny zgodny z rozpoznanymi potrzebami wychowanków, orzeczeniem o potrzebie kształcenia

specjalnego, zaleceniami specjalistów oraz podstawą programową kształcenia specjalnego.

8. Dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym wraz z niepełnosprawnością sprzężoną organizuje się edukację na poziomie rocznego przygotowania przedszkolnego oraz szkoły podstawowej, opracowując i realizując indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny zgodny z rozpoznanymi potrzebami wychowanków, orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, zaleceniami specjalistów oraz podstawą programową kształcenia specjalnego.
9. Dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim organizuje się zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze zespołowe lub indywidualne od 3-25 roku życia, w szczególnych przypadkach od 2,5 roku życia, na podstawie indywidualnego programu zajęć zgodnego z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, rozpoznanymi potrzebami wychowanka oraz zaleceniami specjalistów.
10. Programy, o których mowa w ust. 6 7 opracowuje zespół terapeutyczny, którego kopię otrzymują rodzice wychowanka. Programy podlegają ewaluacji oraz modyfikacji w toku prowadzonych oddziaływań, zatwierdzane są przez Dyrektora i mogą być opracowywane i modyfikowane we współpracy z rodzicami.
11. Ośrodek pracuje zgodnie z programem wychowawczo-profilaktycznym, uwzględniającym potencjał poszczególnych wychowanków.
12. Dla rodziców prowadzi się specjalistyczne poradnictwo psychopedagogiczne, indywidualne konsultacje ze specjalistami, prawne, socjalne, wspomagając rodziny w procesie wychowania dzieci. Organizuje się również warsztaty, wykłady, zajęcia integracyjne, rekreacyjne, wyjazdy oraz wystawy popularyzujące możliwości i prawo osób z niepełnosprawnością intelektualną do niezależności życiowej na miarę indywidualnych możliwości.
13. Zadania realizowane przez Ośrodek obejmują w szczególności stymulację rozwoju psychoruchowego, intelektualnego oraz społecznego wychowanków poprzez rehabilitację funkcjonalną, terapię psychologiczną, terapię logopedyczną, socjoterapię, terapię zajęciową.
14. Ośrodek podejmuje innowacje pedagogiczne, które służą poprawie jakości edukacji i rehabilitacji podopiecznych.

### § 3.

#### Organy Ośrodka

1. Organami Ośrodka są:
  - 1) Dyrektor
  - 2) Rada Pedagogiczna
2. Dyrektor Ośrodka powoływany jest przez Zarząd Towarzystwa Opieki nad Niepełnosprawnymi w Ustroniu i Radę Stowarzyszenia, jeżeli kandydat na stanowisko Dyrektora Ośrodka jest członkiem Zarządu Towarzystwa.

3. Do zadań Dyrektora należy:

- 1) kierowanie działalnością Ośrodka;
- 2) jednoosobowe reprezentowanie Ośrodka Edukacyjno- Rehabilitacyjno- Wychowawczego oraz kierowanie działalnością dydaktyczno- wychowawczą placówki;
- 3) przedstawianie Zarządowi Stowarzyszenia do zatwierdzenia arkusza organizacyjnego, programu pracy Ośrodka, perspektywicznego planu rozwoju Ośrodka;
- 4) sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad przebiegiem procesu dydaktyczno- wychowawczego w świetle obowiązujących przepisów prawa oświatowego, a także Konwencją Praw Dziecka;
- 5) pełnienie funkcji Przewodniczącego Rady Pedagogicznej Ośrodka;
- 6) realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji;
- 7) zorganizowanie kontroli wewnętrznej;
- 8) sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
- 9) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego i zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wychowanków;
- 10) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy pracownikom oraz pobytu wychowankom Ośrodka;
- 11) przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych;
- 12) podejmowanie decyzji o przyjęciu nowych wychowanków do Ośrodka;
- 13) skreślanie z listy wychowanków po podjęciu stosownej uchwały przez Radę Pedagogiczną Ośrodka;
- 14) odpowiadanie za politykę personalną Ośrodka;
- 15) ustalanie zakresu czynności poszczególnych pracowników;
- 16) przyznawanie nagród i wymierzanie kar porządkowych pracownikom Ośrodka;
- 17) organizowanie prac związanych z awansem zawodowym nauczycieli;
- 18) dbanie o prawidłową atmosferę pracy, równości i szacunku pomiędzy pracownikami, rodzicami, która sprzyja procesowi terapeutycznemu wychowanków;
- 19) współdziałanie ze szkołami wyższymi w zakresie praktyk;
- 20) stwarzanie w Ośrodku warunków do działania wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej;
- 21) wdrażanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających zgodność przetwarzania danych osobowych przez Ośrodek z przepisami o ochronie danych osobowych.

4. Dyrektor może pełnić obowiązki pedagoga- terapeuty.

5. Dyrektor podpisuje porozumienia z placówkami macierzystymi wychowanków o realizacji obowiązku szkolnego w tutejszej placówce.
6. Dyrektor bierze udział w posiedzeniach organu prowadzącego i organów Ośrodka na jego wniosek.
7. W przypadku, gdy zatrudnienie w Ośrodku przekracza 25 pracowników pedagogicznych, może być utworzone stanowisko wicedyrektora.
8. Radę Pedagogiczną Ośrodka tworzą wszyscy pracownicy pedagogiczni bez względu na formę i wymiar zatrudnienia.
9. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Ośrodka.
10. Rada Pedagogiczna jest organem odpowiedzialnym za realizację programu edukacyjnego, terapeutycznego oraz rehabilitacyjnego.
11. Rada Pedagogiczna jest także organem opiniodawczo- doradczym Dyrektora Ośrodka.
12. Zebrania Rady Pedagogicznej mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy Przewodniczącego, organu prowadzącego placówkę lub co najmniej 1/3 członków Rady.
13. Przewodniczący odpowiedzialny jest za zawiadomienie wszystkich członków Rady Pedagogicznej o terminie i porządku zebrania.
14. Przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebrania Rady Pedagogicznej.
15. Dyrektor Ośrodka przedstawia Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku, wnioski wynikające ze sprawowania nadzoru pedagogicznego oraz informuje o działalności Ośrodka.
16. Do zadań stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
  - 1) zatwierdzanie planów pracy placówki;
  - 2) przedstawienie wyników i analiz ocen postępów edukacyjnych wychowanków Ośrodka;
  - 3) podejmowanie uchwał w sprawie zerwania porozumienia ze szkołą macierzystą w sprawie realizacji przez wychowanka obowiązku szkolnego w Ośrodku,
  - 4) zatwierdzanie skreśleń z listy wychowanków;
  - 5) przygotowanie projektu Statutu Ośrodka, regulaminów oraz zmian w tych dokumentach;
  - 6) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
  - 7) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli;
  - 8) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego w celu doskonalenia pracy placówki.
17. Członkowie Rady Pedagogicznej mają prawo do hospitacji wybranych przez siebie zajęć w Ośrodku oraz do wydawania opinii o prowadzących i ich metodach pracy.
18. Rada Pedagogiczna proponuje również cykl wykładów i ćwiczeń dla personelu w celu podnoszenia jego kwalifikacji zawodowych.
19. Rada Pedagogiczna może proponować wykłady dla rodziców na wybrane tematy dotyczące metod wychowawczych.
20. Do zadań opiniodawczych Rady Pedagogicznej należy opiniowanie:

- 1) organizacji pracy Ośrodka, w tym tygodniowego rozkładu zajęć;
  - 2) perspektywicznego planu rozwoju Ośrodka;
  - 3) arkusza organizacyjnego.
21. Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem do organu prowadzącego lub Rady Stowarzyszenia, jeżeli Dyrektor jest członkiem Zarządu Towarzystwa, o odwołanie ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w placówce.
  22. Dyrektor wraz z Radą Pedagogiczną mogą zdecydować, iż uczeń, u którego znacznemu pogorszeniu uległ stan zdrowia, nie może uczestniczyć w zajęciach zespołowych na terenie placówki, ze względów na brak możliwości zapewnienia odpowiedniej opieki medycznej. Dalsza forma nauki może zostać zorganizowana w formie zajęć indywidualnych w miejscu zamieszkania.
  23. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej członków.
  24. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.
  25. Członkowie Rady Pedagogicznej są zobowiązani do przestrzegania tajemnicy służbowej.

#### **§ 4.**

##### **Zasady współdziałania organów Ośrodka**

1. Na szczeblu Ośrodka współdziałają ze sobą Rada Pedagogiczna i Dyrektor Ośrodka.
2. Wymianę informacji pomiędzy organami zapewnia Dyrektor.
3. Spory pomiędzy organami rozwiązuje się w następujący sposób:
  - 1) spór uczeń- nauczyciel- rozstrzyga nauczyciel- wychowawca, Dyrektor Ośrodka;
  - 2) spór nauczyciel- nauczyciel- rozstrzyga Dyrektor Ośrodka;
  - 3) spór rodzice- nauczyciel- rozstrzyga Dyrektor Ośrodka;
  - 4) spór nauczyciel- Dyrektor- rozstrzyga organ prowadzący lub Rada Stowarzyszenia, jeżeli dyrektor jest członkiem Zarządu.
4. W szczególnie trudnych przypadkach można powołać mediatorów.
5. Organem odwoławczym w przypadku nie rozstrzygnięcia sporu jest organ prowadzący, Rada Stowarzyszenia lub sprawujący nadzór pedagogiczny.

#### **§ 5.**

##### **Pracownicy Ośrodka**

1. Zarząd Towarzystwa na wniosek Dyrektora zatrudnia pracowników Ośrodka oraz w miarę potrzeb zawiera umowy zlecenia i umowy o dzieło.
2. W Ośrodku zatrudnia się pracowników:
  - 1) pedagogicznych- nauczycieli, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, fizjoterapeutów i innych specjalistów;
  - 2) asystentów nauczyciela;

- 3) ekonomicznych, administracyjnych i obsługi;
- 4) medycznych: pielęgniarki.
3. Prawa i obowiązki pracowników określają Kodeks Pracy, Statut Ośrodka, Regulamin Pracy Pracowników oraz Regulamin Wynagradzania Pracowników Ośrodka Edukacyjno – Rehabilitacyjno – Wychowawczego uchwalony przez Towarzystwo Opieki nad Niepełnosprawnymi w Ustroniu.
4. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku, zapewniają wychowankom opiekę dostosowaną do potrzeb wynikających z ich wielorakiej niepełnosprawności oraz wspólnie wypełniają program wielodyscyplinarnych oddziaływań w szczególności: przemieszczanie się, czynności fizjologiczne, utrzymanie higieny, spożywanie pokarmów, ubieranie i rozbieranie, ochronę przed niebezpieczeństwem.
5. Nauczyciele Ośrodka zobowiązani są do prowadzenia indywidualnych i grupowych zajęć z podopiecznymi Ośrodka, wykazując się wiedzą na temat niepełnosprawności wychowanków, tworząc dla każdego indywidualny, kompleksowy plan pracy. Nauczyciele współpracują z innymi specjalistami oraz współdziałają z rodzicami (prawnymi opiekunami) w sprawach wychowania i nauczania dzieci, z uwzględnieniem prawa rodziców (prawnych opiekunów) do znajomości zadań wynikających z programu pracy z dzieckiem i uzyskiwania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju szczególnie w ramach indywidualnych konsultacji nauczycieli z rodzicami (prawnymi opiekunami).
6. Psycholog Ośrodka prowadzi pracę indywidualną i grupową z wychowankami Ośrodka oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki pracy, ponosząc odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych mu dzieci. Zapisuje przebieg procesu nauczania w dziennikach psychologa, przeprowadza badania poziomu funkcjonowania ucznia, dokonuje diagnozy wychowanków, sporządza stosowną dokumentację psychologiczną.
7. Logopeda Ośrodka prowadzi pracę indywidualną i grupową z wychowankami Ośrodka oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki pracy, ponosząc odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych mu dzieci. Zapisuje przebieg procesu nauczania w dziennikach logopedy, przeprowadza badania logopedyczne, dokonuje diagnozy wychowanków, sporządza stosowną dokumentację logopedyczną.
8. Fizjoterapeuta Ośrodka prowadzi pracę indywidualną i grupową z wychowankami Ośrodka oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki pracy, ponosząc odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych mu dzieci. Zapisuje przebieg procesu rehabilitacji w dziennikach rehabilitanta, przeprowadza stosowne badania, dokonuje diagnozy wychowanków, sporządza stosowną dokumentację rehabilitacyjną.
9. Asystent wychowawcy zobowiązana jest do uczestniczenia zgodnie z harmonogramem pracy Ośrodka w zajęciach zespołowych prowadzonych przez nauczyciela, pomoc w ich organizowaniu i prowadzeniu, w szczególności spełnianie czynności opiekuńczych i wychowawczych w zakresie higieny osobistej wychowanków, karmienia, ubierania, rozbierania. Na polecenie Dyrektora asystent wychowawcy

- sprawuje opiekę nad wychowankami podczas transportu samochodem Ośrodka ponosząc odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych mu dzieci oraz utrzymuje w czystości pomieszczenia i sprzęt Ośrodka.
10. Kierowca zobowiązany jest do dowozu samochodem Ośrodka wychowanków na zajęcia z godnie z harmonogramem sporządzonym przez Dyrektora placówki. Kierowca ponosi odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych mu dzieci podczas transportu. Ponadto jest zobowiązany o wykazywanie dbałości o samochód Ośrodka.
  11. Wymiar czasu pracy dla pracowników Ośrodka wynosi 40 godzin tygodniowo, w tym:
    - 1) dla pracowników pedagogicznych 30 godzin bezpośredniej pracy z dziećmi, 10 godzin na przygotowanie się do zajęć;
    - 2) dla pozostałych pracowników 40 godzin pracy.

## § 6.

### Organizacja pracy Ośrodka

1. Ośrodek jest czynny od poniedziałku do piątku w okresie roku szkolnego z uwzględnieniem ferii zimowych i letnich oraz innych przerw w nauce wynikających z przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego Ministra Edukacji Narodowej.
2. Ośrodek czynny jest od godziny 7.00 do 15.00. Zajęcia edukacyjne dla wychowanków rozpoczynają się od godziny 8.00. Kończą się o godzinie 14.00.
3. Zajęcia edukacyjne w poszczególnych zespołach, przeplatane są indywidualnymi i grupowymi zajęciami terapeutycznymi i rewalidacyjnymi zgodnie z potrzebami poszczególnych wychowanków realizujących obowiązek szkolny w placówce.
4. Odpowiedzialnym za organizację procesu nauki każdego zespołu jest wychowawca, który wspierany jest przez asystenta.
5. Dla każdego zespołu wychowawca opracowuje miesięczny plan pracy.
6. Zajęcia w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju odbywają się w formie indywidualnej, w godzinach 8:00-18:00 według indywidualnego harmonogramu zajęć z poszczególnymi specjalistami.
7. Organ prowadzący może z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora Ośrodka podjąć decyzję o kontynuacji pracy również w okresie przerw w nauce. W decyzji tej organ prowadzący ustala okres, w którym Ośrodek jest czynny oraz organizację pracy Ośrodka. W tym czasie wychowankowie mają zapewnioną zajęcia opiekuńcze.
8. Organizację opieki, zajęć edukacyjnych i terapeutycznych w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Ośrodka.
9. Ośrodek prowadzi bibliotekę, której zasoby udostępniane są wychowankom, rodzicom oraz pracownikom.
10. Biblioteka gromadzi zasoby wspierające proces edukacyjno-terapeutyczny dzieci i młodzieży w zakresie interdyscyplinarnej wiedzy.



- 11) Ośrodek umożliwia odbycie praktyk studenckich, badań, zbieranie materiałów do prac naukowych.

## **§ 7.**

### **Współpraca z Rodzicami**

1. Rodzice współpracują z pracownikami Ośrodka w sprawach wychowania i kształcenia dzieci.
2. Rodzice mają prawo do:
  - 1) znajomości programu pracy z dzieckiem;
  - 2) rzetelnej informacji na temat swojego dziecka;
  - 3) uzyskania informacji i porady w sprawach wychowania i dalszego kształcenia;
3. Rodzice powinni regularnie uczestniczyć we wszystkich spotkaniach z wychowawcą, specjalistami, przynajmniej dwa razy w roku w celu dokonania wspólnej oceny postępów uczniów i ewaluacji programu wsparcia.
4. Rodzice zapewniają regularne uczęszczanie dziecka do Ośrodka w ramach realizacji przez nie obowiązku szkolnego oraz podstawy programowej.
5. Obowiązkiem rodzica jest dbałość o to, aby dzieci na zajęcia uczęszczały zdrowe.
6. Rodzice zobowiązani są, do bieżącego informowania placówki o aktualnych diagnozach medycznych, leczeniu, podawanych lekach dziecku, zmianach życiowych, które mogą mieć wpływ na jego funkcjonowanie podczas zajęć.
7. Rodzice w ramach współdziałania z placówką angażują się w działania Towarzystwa Opieki nad Niepełnosprawnymi w ramach podejmowanych inicjatyw charytatywnych.

## **§ 8.**

### **Dokumentacja Ośrodka**

1. Działalność Ośrodka jest dokumentowana zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Dokumentacja placówki obejmuje:
  - 1) arkusz organizacyjny Ośrodka;
  - 2) księgę wychowanków;
  - 3) ramowe plany nauczania na poszczególne etapy edukacyjne;
  - 4) program wychowawczo-profilaktyczny;
  - 5) protokoły posiedzeń Rady Pedagogicznej;
  - 6) indywidualną dokumentację wychowanków;
  - 7) indywidualne programy edukacyjno-terapeutyczne dla uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego;
  - 8) indywidualne programy zajęć dla uczniów z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
  - 9) indywidualny program wczesnego wspomaganie dla dzieci z opinią o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju;
  - 10) dzienniki zajęć;
  - 11) karty obserwacji;

- 12) okresową ocenę postępów wychowanków;
  - 13) plan pracy Ośrodka;
  - 14) regulamin pracy;
  - 15) przydział obowiązków służbowych;
  - 16) inne wynikające z potrzeb placówki.
3. Dla każdego wychowanka konstruowany jest indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny. Program konstruowany jest w oparciu o właściwą dla poziomu rozwoju danego dziecka podstawę programową oraz innowacje pedagogiczne i dostosowany jest do możliwości psychofizycznych dziecka.
  4. Dla każdego wychowanka konstruowany jest indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny. Program konstruowany jest w oparciu o właściwą dla poziomu rozwoju danego dziecka podstawę programową oraz innowacje pedagogiczne i dostosowany jest do możliwości psychofizycznych dziecka.
  5. Oprócz zajęć edukacyjnych (właściwych dla danego poziomu kształcenia), treści programowe realizowane są na zajęciach terapeutycznych, rewalidacyjnych i rekreacyjnych. Zajęcia te prowadzone są w gabinetach do tego celu przeznaczonych, wyposażonych w odpowiedni sprzęt i prowadzone są przez osoby posiadające uprawnienia do pracy daną metodą.
  6. Dyrektor Ośrodka ponosi odpowiedzialność za właściwe prowadzenie i przechowywanie dokumentacji.
  7. Dokumentacja sporządzana jest w formie papierowej oraz elektronicznej poprzez program o-kalendarz.

## § 9.

### Wychowankowie

1. W Ośrodku mogą przebywać dzieci i młodzież od 3 do 25 roku życia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, znacznym i głębokim, w szczególnych przypadkach od 2,5 roku życia, którzy wymagają kompleksowej, wielodyscyplinarnej pomocy rehabilitacyjno-edukacyjnej świadczonej w odpowiednich warunkach i z opieką dostosowaną do stanu psychofizycznego i wieku.
2. Wychowankowie realizują indywidualne programy edukacyjno- terapeutyczne na poziomie rocznego przygotowania przedszkolnego oraz szkoły podstawowej. Wychowankowie z głęboką niepełnosprawnością intelektualną spełniają obowiązek nauki poprzez udział w zajęciach rewalidacyjno- wychowawczych.
3. Wymiar zajęć dostosowany jest do aktualnych przepisów oświatowych na danym poziomie edukacji i możliwości psychofizycznych dziecka.
4. Zakres zajęć dla każdego wychowanka ustala Dyrektor Ośrodka, po konsultacjach z Radą Pedagogiczną.
5. Wychowanek ma prawo do:
  - 1) interdyscyplinarnego oddziaływania pedagogicznego, psychologicznego, logopedycznego i fizjoterapeutycznego, wychowawczego i opiekuńczego;
  - 2) ciągłości oddziaływań z ich ewaluacją;

- 3) bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego podczas zajęć w zespole i poza jego terenem;
- 4) poszanowania godności osobistej;
- 5) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną;
- 6) życzliwego i podmiotowego traktowania;
- 7) pełnej ochrony danych osobowych i informacji na temat stanu zdrowia;
- 8) kompleksowych oddziaływań edukacyjno- terapeutycznych;
- 9) pełnej akceptacji.

## **§ 10. Rekrutacja**

1. Decyzja o umieszczeniu dziecka w Ośrodku jest dobrowolną decyzją rodziców lub prawnych opiekunów.
2. Wychowankowie mogą być przyjmowani do Ośrodku na pisemny wniosek rodziców lub prawnych opiekunów na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, wydanych przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną.
3. Dyrektor Ośrodku powiadamia o przyjęciu wychowanka do placówki, dyrektora szkoły, w obwodzie której wychowanek mieszka, podpisując ze szkołą macierzystą porozumienie.
4. Placówka odpowiedniego typu, w obwodzie których wychowanek mieszka, zezwala na realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą.
5. Ośrodek informuje pisemnie szkołę macierzystą o przebiegu nauczania po pierwszym semestrze oraz do 30 maja każdego roku.
6. Decyzja o przyjęciu do Ośrodku stanowi podstawę wpisu wychowanka do księgi wychowanków.
7. Wypisanie wychowanka z Ośrodku może nastąpić na prośbę rodziców lub prawnych opiekunów, gdy podopieczny przekroczy wiek obowiązku szkolnego, w przypadku drastycznego pogorszenia się stanu zdrowia (potrzeba stałej opieki medycznej), gdy gwałtowne zachowania wychowanka zagrażają jego zdrowiu i życiu oraz zdrowiu i życiu innych dzieci, nie dają się opanować metodami terapeutycznymi oraz gdy zastosowane różne rozwiązania organizacyjno-kadrowe nie przyniosły zadowalających efektów.
8. Dyrektor może wypisać wychowanka z Ośrodku, w drodze decyzji, na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej, w następujących przypadkach:
  - 1) długotrwałej, nieusprawiedliwionej absencji wychowanka;
  - 2) gdy agresywne zachowanie dziecka zagraża jego bezpieczeństwu lub innych wychowanków i pracowników Ośrodku, a podejmowane formy oddziaływań terapeutycznych i wychowawczych nie przyniosły skutku;

- 3) braku współpracy z rodzicami w zakresie realizacji obowiązku szkolnego lub nauki przez dziecko;
  - 4) rezygnacji rodziców, wyrażonej pisemnie lub ustnie.
9. Wszelkie uwagi i wątpliwości dotyczące terapii dziecka i jego pobytu w placówce należy zgłaszać bezpośrednio i na bieżąco Dyrektorowi Ośrodka.
10. Dzieci realizujące w placówce wczesne wspomaganie rozwoju przyjmowane są do Ośrodka na pisemny wniosek rodziców na podstawie opinii o wczesnym wspomaganiu rozwoju wydanym przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną.
11. Zakończenie terapii w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju może nastąpić z powodu:
- 1) rezygnacji rodzica z zajęć;
  - 2) brak konieczności prowadzenia dalszego wsparcia.

## § 11.

### Finansowanie

1. Działalność Ośrodka finansowana jest z następujących źródeł:
  - 1) dotacji oświatowej;
  - 2) darowizn i zbiorów publicznych;
  - 3) dotacji celowych;
  - 4) innych źródeł
2. Za prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej odpowiedzialność ponosi Zarząd Towarzystwa oraz Dyrektor Ośrodka.

## § 12.

### Postanowienia końcowe

1. Statut Ośrodka może być zmieniony uchwałą Zarządu Towarzystwa Opieki nad Niepełnosprawnymi.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy o systemie oświaty i wydane z jej upoważnienia przepisy wykonawcze oraz przepisy Kodeksu Pracy i inne przepisy ogólne właściwe dla zakresu działania Ośrodka.
3. Decyzje o rozwiązaniu Ośrodka podejmuje Zarząd Towarzystwa Opieki Nad Niepełnosprawnymi w porozumieniu z Radą Stowarzyszenia.

Uchwała nr 423/2024/383 z dnia 18 września 2024r.

**PREZES**  
Towarzystwa Opieki nad Niepełnosprawnymi  
w Ustroń  
*[Podpis]*  
**dr n.spół. Doroła Kofut**

**Zastępca Prezesa**  
Towarzystwa Opieki nad Niepełnosprawnymi  
w Ustroń  
*[Podpis]*  
**mgr Monika Krzyżak**  
Towarzystwo Opieki nad Niepełnosprawnymi  
43-450 Ustroń, ul. Wiejska 8  
tel. 734 488 496  
NIP: 548-17-54538 REGON: 070513268